

# 草地农业科技学院、草地农业生态系统国家重点实验室

## 2017 年寒假值班安排

根据学校《关于 2016-2017 学年寒假安排的通知》要求，教职工从 2017 年 1 月 18 日开始轮休，2 月 23 日正式上班。草地农业科技学院、草地农业生态系统国家重点实验室假期值班人员安排如下：

日期	值班人	日期	值班人
	上午 9:00-11:30 下午 14:00-16:30		上午 9:00-11:30 下午 14:00-16:30
1 月 18 日	王丽佳	2 月 7 日	王玉青
1 月 19 日	胥 刚	2 月 8 日	马 清
1 月 20 日	王召锋	2 月 9 日	俞斌华
1 月 23 日	未 丽	2 月 10 日	冯琦胜
1 月 24 日	张建全	2 月 13 日	杨 倩
1 月 25 日	吴淑娟	2 月 14 日	翁秀秀
1 月 26 日	韩云华	2 月 15 日	古丽君
1 月 30 日	贺泰颖	2 月 16 日	张 程
1 月 31 日	贺泰颖	2 月 17 日	李万宏
2 月 1 日	贺泰颖	2 月 20 日	李 悦
2 月 2 日	文海燕	2 月 21 日	彭泽晨
2 月 3 日	郭 丁	2 月 22 日	王先之
2 月 6 日	高新华		
总值班人	院党委书记雷晓云 副院长范成勇		

### 值班要求:

1. 寒假期间,各部门要关好门窗,注意防盗、防火、防水;人员外出注意安全。

2. 值班人员在碧野楼二楼会议室值班,保持电话畅通,认真做好报刊信件收发、来访人员接待、二楼会议室、四楼报告厅借用等工作。报刊书信请分发至附三楼信报箱和会议室信箱内,汇款单请电话通知收款人。

3. 及时与次日值班人员沟通提醒交班,做好交接事宜。

4. 如确有事不能按时值班,请提前与他人调换。

5. 公章、介绍信事宜请于每周二、四上午 9:00-11:30 到学院办公室办理,具体安排如下:

日期	值班人
1月18日至1月23日	张宏发
1月24日至1月29日	苟小军
1月30日至2月4日	贺泰颖
2月5日至2月10日	高淑兰
2月11日至2月16日	李小风
2月16日至2月22日	陆 妮

6. 如有紧急情况,请及时与总值班人联系。

7. 各实验员工作由各研究所安排。

8. 大型仪器实验室由张洪荣值班,如需使用,请提前联系。

祝您和家人新年快乐,吉祥如意!

草地农业科技学院

草地农业生态系统国家重点实验室

2017年1月11日